



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Самарский государственный технический университет»
(ФГБОУ ВПО «СамГТУ»)

РАСПОРЯЖЕНИЕ

№ 133

«04» 06 2015г.

г. Самара

О формировании стипендиальных приказов
по итогам весенней сессии 2015 г.

На основании Положения П-135 от 26.09.2014 г. «О социальной поддержке обучающихся», утвержденного решением Ученого совета от 25.04.2014 г. протокол № 8, Положения П-106 от 14.04.2014 г. «О текущем и промежуточном контроле качества освоения образовательных программ обучающихся по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», утвержденного решением Ученого совета от 28.03.2014 г., протокол № 7, Положения П-104 от 26.03.2014 г. О порядке перевода, восстановления, отчисления обучающихся по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры ФГБОУ ВПО «СамГТУ», утвержденного решением Ученого совета от 28.02.2014 г., протокол № 6 и в целях своевременного формирования учебной документации

ОБЯЗЫВАЮ:

Деканов факультетов:

1. Сформировать стипендиальные приказы для студентов 4 курса бакалавриата согласно графика учебного процесса по итогам сессии 8 семестра и последующей производственной (преддипломной) практики в информационно-аналитической системе университета в разделе «Деканат», подразделе «Стипендии»:
 - 1.1. отметить студентов, получающих государственные социальные стипендии,
 - 1.2. произвести выверку данных об отметке наличия государственной академической или повышенной государственной академической стипендии.
2. В разделе «Отчетные формы контроля успеваемости и посещаемости», подразделе «Проекты стипендиальных приказов» осуществить проверку стипендиальных приказов соответствующих академических групп студентов. В случае отсутствия в списках студентов, претендующих на получение стипендии, или выявления иных несоответствий необходимо сформировать служебную записку и предоставить в УВО (каб. 313/гл. корп.).
3. До 11.06.2015 г. распечатать и предоставить стипендиальные приказы на согласование в соответствующие структурные подразделения.
4. Контроль данного распоряжения оставляю за собой.

Проректор по учебной работе

Д.А. Деморецкий