

## РАСПОРЯЖЕНИЕ

«04» 09 2019 г.

№ 235

г. Самара

О предоставлении  
документации кафедр

В целях упорядочивания документов по организации учебной работы на кафедрах

### ОБЯЗЫВАЮ:

1. Заведующих кафедрами:

1.1 предоставить до **16.09.2019** отчеты кафедр за **2018/2019** учебный год на согласование в соответствующие структурные подразделения:

- по учебной работе – в учебное управление Верещагиной С.С. (каб. 409/главного корпуса);
- по учебно-методической работе – в учебное управление Яновой М.А. (каб. 416/главного корпуса);
- по организационно-методической работе – в учебное управление Григораш Т.И. (каб. 409/главного корпуса);
- по научно-исследовательской работе - в управление научных исследований Давыдову А.Н. (каб. 409/главного корпуса);
- по воспитательной, социальной и общественной работе – в управление по воспитательной и социальной работе Васьковой Е.Н. (каб. 10/8 корпуса);

1.2 предоставить с **24.09.2019** по **01.10.2019** план кафедры и индивидуальный план заведующего кафедрой на **2019/2020** уч. год на согласование в соответствующие структурные подразделения;

1.3 обеспечить хранение на кафедре бумажных вариантов индивидуальных планов преподавателей, отчетов по выполнению индивидуальных планов преподавателей, планов работы кафедры и отчетов кафедры.

2. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Проректор по УР



О.В. Юсупова

Проект вносит:

Начальник Учебного управления

Алонцева Е.А.

СОГЛАСОВАНО

Начальник УНИ



А.Н. Давыдов

Начальник ПУ



А.Н. Иванова