



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Самарский государственный технический университет»
(ФГБОУ ВО «СамГТУ»)

РАСПОРЯЖЕНИЕ

№

255

г. Самара

«29» 12. 2015 г.

О предоставлении сведений о дополнительных
обязанностях работников СамГТУ в 2016 году

В соответствии с Положением об оплате труда СамГТУ, в целях формирования приказа о возложении дополнительных обязанностей по учебно-организационной работе на сотрудников СамГТУ с установлением соответствующей надбавки

ОБЯЗЫВАЮ:

1. Заведующих кафедрами и деканов в срок до 12.01.2016 г.:
 - 1.1. предоставить в Управление высшего образования служебные записки на имя ректора СамГТУ о подготовке доверенности Правовым управлением на работников, выполняющих дополнительные обязанности по учебно-организационной работе на кафедре (факультете) о праве подписи соответствующих документов. В служебной записке за подписью заведующего кафедрой (декана) указать перечень дополнительных обязанностей работников кафедр, выполняющих дополнительную учебно-организационную работу на кафедре (в деканате). Примерный перечень дополнительных обязанностей приведен в Приложении 1. Сведения предоставляются Глазуновой Н.А. в комн. 313/гл. корп. Пример служебной записки приведен в Приложении 2.
2. Контроль исполнения данного распоряжения оставляю за собой.

Приложения 1 и 2 размещены в системе Интранет в разделе «Информация»

Проректор по учебной работе

Д.А. Деморецкий

