

Нормы времени для расчета объема учебной работы по образовательным программам высшего образования и среднего профессионального образования

1. Для работников СамГТУ, осуществляющих педагогическую деятельность, устанавливается сокращенная продолжительность рабочего времени – не более 36 часов в неделю.
2. Учебная нагрузка педагогическим работникам по программам высшего образования устанавливается в зависимости от квалификации и профиля кафедры в размере до 900 часов в учебном году. Учебная нагрузка педагогическим работникам по программам среднего профессионального образования устанавливается в размере 720 часов в год.
3. Общий объем планируемой нагрузки по всем видам работ должен составлять не менее 1500 часов на учебный год.
4. Учет объема учебной работы преподавателей с почасовой оплатой труда, а также оплата их труда производится из расчета фактически затраченного времени, но не более 300 часов в учебный год.
5. Данные нормы предназначены для всех форм обучения.
6. Преподаватель обязан обеспечить все виды работ, перечисленные в разделе «Учебная работа», подтверждающей документацией.
7. Данные нормы распространяются и для образовательных программ среднего профессионального образования, за исключением тех пунктов, где нормы учебной нагрузки по отдельным видам работ оговариваются конкретно.

Сокращения:

ЭК – экзаменационная комиссия (государственная экзаменационная аттестация и экзаменационная аттестация)

ВКР – выпускная квалификационная работа

СПО – среднее профессиональное образование

ВО – высшее образование

ОП – образовательная программа

Учебная работа

№	Виды работ	Норма времени в часах	Примечание
1	2	3	4
Аудиторные занятия			
1.	Чтение лекций	1 час	за 1 академический час
2.	Проведение практических занятий, семинаров	1 час	за 1 академический час на одну группу (подгруппу). Группа может делиться на 2 подгруппы: - при реализации занятий по иностранному языку, начертательной геометрии и инженерной графике, если контингент обучающихся превышает 18 человек; - при реализации творческих дисциплин в сфере дизайна и архитектуры, если контингент обучающихся превышает 16 человек (согласно перечню дисциплин, установленному распоряжением проректора по учебной работе);

			- при реализации дисциплин в компьютерных классах с учетом контингента обучающихся и посадочных мест в аудитории (согласно перечню дисциплин, установленному распоряжением проректора по учебной работе).
3.	Проведение лабораторных работ	1 час	за 1 академический час на одну группу (подгруппу). Деление группы на подгруппы осуществляется при проведении лабораторных работ в соответствии с перечнем, установленным проректором по учебной работе, на основании соответствующих нормативных документов.
4.	Проведение занятий на иностранном языке	2 часа	за 1 академический час, кроме преподавания иностранного языка как учебной дисциплины
Консультации			
5.	Проведение консультаций по образовательным программам СПО	4 часа	в год на одного обучающегося по очной и очно-заочной форме
6.	Проведение консультаций перед экзаменом по ОП ВО	2 часа	на группу перед промежуточной аттестацией в форме экзамена и государственным итоговым экзаменом (итоговым экзаменом) согласно расписанию
Контроль			
7.	Промежуточная аттестация в форме письменного или устного экзамена	0,4 часа	на одного обучающегося
8.	Промежуточная аттестация в форме зачета (в том числе дифференцированного)	0,3 часа	на одного обучающегося.
9.	Проверка и прием расчетно-графических работ, рефератов, эссе, домашних заданий и др. работ, предусмотренных учебным планом или перечнем, установленным распоряжением	0,25 часа	на одну работу (но не более 1 часа на одного обучающегося по дисциплине в семестр)

	проректора по учебной работе		
10.	Проверка и прием контрольных работ	0,25 часа	на одну работу (но не более 1 часа на одного обучающегося по очной и очно-заочной форме по дисциплине в семестр)
		0,5 часа	на одну работу (для обучающихся по заочной форме, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий)
11.	Рецензирование реферата или реферативного перевода в аспирантуре	3 часа	на один реферат
12.	Прием государственного итогового экзамена (итогового экзамена)	6 часов	в день председателю экзаменационной комиссии
		0,5 часа	на одного экзаменуемого каждому члену экзаменационной комиссии (не более 6 часов в день). Состав комиссии по программам ВО и СПО – не более 6 человек
Практика			
13.	Руководство практикой обучающихся, в том числе проверка отчетов и прием зачета*:		
	учебной	10 часов	в неделю на группу (по ОП бакалавриата, специалитета, магистратуры, СПО), если практика проходит в подразделениях Университета, а также в форме экскурсии на предприятиях и (или) организациях по профилю обучения
		20 часов	в неделю на группу (по ОП бакалавриата, специалитета, магистратуры, СПО), если практика проходит в мастерских и (или) на полигонах
	производственной, в том числе преддипломной, педагогической, научно-исследовательской работой	1 час	в неделю на каждого обучающегося по очной форме (по ОП бакалавриата, специалитета, магистратуры, СПО)
0,25 часа		на одного обучающегося по очно-заочной и заочной форме на весь период практики (по ОП бакалавриата, специалитета, магистратуры, СПО)	

		1 час	на 1 аспиранта на весь период практики
<i>*практика рассчитывается согласно данным, представленным в своде календарного учебного графика (графика учебного процесса)</i>			
Руководство			
14.	Руководство факультетом (институтом)	200 часов	в год декану факультета/директору института при численности обучающихся до 500 человек
		300 часов	в год декану факультета/директору института при численности обучающихся до 1000 человек
		400 часов	в год декану факультета/директору института при численности обучающихся более 1000 человек
15.	Руководство кафедрой	70	в год заведующему кафедрой при численности штатных ставок ППС кафедры до 15
		90	в год заведующему кафедрой при численности штатных ставок ППС кафедры от 15 до 30
		110	в год заведующему кафедрой при численности штатных ставок ППС кафедры 30 и более
16.	Руководство и прием защиты курсовых работ по образовательным программам ВО	2 часа	на одну работу
17.	Руководство и прием защиты курсовых проектов по образовательным программам ВО	3 часа	на один проект
18.	Руководство и прием защиты курсовых работ (проектов) по образовательным программам СПО	1,5 час	на одну работу (проект)
19.	Руководство и прием курсовой работы/проекта на иностранном языке	5 часов	на одну работу/проект
20.	Руководство и прием защиты выпускной квалификационной работы по образовательным программам СПО	19 часов	на каждого выпускника
		В том числе: 14 часов	на каждого выпускника (в том числе 0,5 часа нормоконтролеру, при наличии)

		1 час	рецензирование ВКР
		4 часа	участие в экзаменационной комиссии: - 1 час председателю на одного выпускника; - 0,5 часа каждому члену экзаменационной комиссии на одного выпускника. Состав экзаменационной комиссии – не более 6 человек.
21.	Руководство, консультирование и прием защиты ВКР бакалавра	20 часов	на каждого выпускника, выполняющего ВКР на русском языке
		30 часов	на каждого выпускника, выполняющего ВКР на иностранном языке
		В том числе:	
		16 часов	руководство ВКР, выполненной на русском языке (в том числе нормоконтролеру и консультантам по разделам ВКР, при наличии) *
		26 часов	руководство ВКР, выполненной на иностранном языке (в том числе нормоконтролеру и консультантам по разделам ВКР, при наличии) *
		4 часа	участие в экзаменационной комиссии: - 1 час председателю на одного выпускника; - 0,5 часа каждому члену экзаменационной комиссии на одного выпускника. Состав экзаменационной комиссии – не более 6 человек.
22.	Руководство, консультирование, рецензирование и прием защиты ВКР специалиста	30 часов	на каждого выпускника, выполняющего ВКР на русском языке
		40 часов	на каждого выпускника, выполняющего ВКР на иностранном языке
		В том числе:	
		23 часа	руководство ВКР, выполненной на русском языке (в том числе нормоконтролеру и консультантам по разделам ВКР, при наличии) *
		32 часа	руководство ВКР, выполненной на иностранном языке (в том числе нормоконтролеру и

			консультантам по разделам ВКР, при наличии) *	
		2 часа	рецензирование ВКР	
		3 часа	рецензирование ВКР, выполненной на иностранном языке	
		5 часов	участие в экзаменационной комиссии: - 1 час председателю на одного выпускника; - 0,5 часа каждому члену экзаменационной комиссии на одного выпускника. Состав экзаменационной комиссии – не более 8 человек.	
23.	Руководство, консультирование, рецензирование и прием защиты магистерской диссертации	47 часов	на каждого выпускника, выполняющего ВКР на русском языке	
		56 часов	на каждого выпускника, выполняющего ВКР на иностранном языке	
		В том числе:		
		40 часа	на каждого выпускника, выполняющего ВКР на русском языке (в том числе 0,5 часа нормоконтролеру, при наличии): - 20 часов в первый год, 20 часов во второй год – по очной форме; - 15 часов в первый год, 15 часов во второй год, 10 часов в третий год – по очно-заочной, заочной форме	
		48 часов	на каждого выпускника, выполняющего ВКР на иностранном языке (в том числе 0,5 часа нормоконтролеру, при наличии): - 24 часа в первый год, 24 часа во второй год – по очной форме; - 14 часов в первый год, 16 часов во второй год, 18 часов в третий год – по очно-заочной, заочной форме	
		2 часа	рецензирование ВКР	
		3 часа	рецензирование ВКР, выполненной на иностранном языке	
		5 часов	участие в экзаменационной комиссии: - 1 час председателю на одного выпускника; - 0,5 часа каждому члену	

			экзаменационной комиссии на одного выпускника. Состав экзаменационной комиссии – не более 8 человек.
24.	Прием вступительных экзаменов в аспирантуру и кандидатских экзаменов	1 час	председателю экзаменационной комиссии на одного экзаменуемого
		0,5 часа	члену экзаменационной комиссии на одного поступающего или аспиранта. Состав экзаменационной комиссии – не более 4 человек.
25.	Научное руководство аспирантом	20 часов	в год на одного аспиранта
	По результатам промежуточной аттестации за год	30 часов	в год на одного аспиранта (при отсутствии академической задолженности)
26.	Работа по выполнению обязанностей секретаря диссертационного совета	от 50 до 100 часов	Норматив устанавливается в зависимости от количества защит за истекший год: до 5 защит – 50 часов; 6-8 защит – 75 часов; 9 и более – 100 часов.
Учебная работа с применением дистанционных образовательных технологий			
27.	Практические занятия (для обучающихся 1 курса)	0,4 часа	на одного обучающегося
28.	Практические занятия (для обучающихся 2-6 курсов)	0,2 часа	на одного обучающегося
29.	Лабораторные работы	0,25 часа	на одного обучающегося