

Министерство образования и науки  
Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего  
образования «Самарский государственный  
технический университет»

УТВЕРЖДЕНО

решением ученого совета СамГТУ

« 30 » 108 2017 г. протокол № 1

Председатель ученого совета Университета,  
ректор Университета



Д.Е. Быков

ПОЛОЖЕНИЕ

« 04 » 09 2017 № П-322

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА



## ПОЛОЖЕНИЕ

об обучении по индивидуальному учебному плану,  
в том числе при ускоренном обучении по образовательным программам  
высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета,  
программам магистратуры

Самара, 2017

Настоящее «Положение об обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки РФ от 05 апреля 2017 г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры», приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. №464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», федеральными государственными образовательными стандартами, уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Самарский государственный технический университет» и другими локальными нормативными актами СамГТУ.

РАЗРАБОТАНО:

Начальник учебного управления



Е.А. Алонцева

Начальник отдела нормативного сопровождения  
учебного процесса



О.В. Журавлева

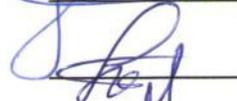
СОГЛАСОВАНО:

Первый проректор – проректор по научной работе



М.В. Ненашев

Проректор по учебной работе



О.В. Юсупова

Проректор по вечернему и заочному обучению



Г.В. Бичуров

Советник при ректорате



И.Б. Костылева

Начальник управления по персоналу и  
делопроизводству



С.Л. Лисин

Начальник правового управления



А.Н. Иванова

Начальник планово-экономического управления



С.А. Анисимов

Главный бухгалтер



В.В. Захарова

Начальник службы менеджмента качества



М.А. Дёмина

Председатель профкома студентов



К.В. Франк

Настоящее Положение является собственностью ФГБОУ ВО «СамГТУ», не может быть полностью или частично воспроизведено, тиражировано и распространено в качестве официального издания без разрешения ФГБОУ ВО «СамГТУ».

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует условия, основания и порядок перевода на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, по образовательным программам высшего образования (далее – ОП) в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Самарский государственный технический университет» (далее – СамГТУ, Университет).

1.2. Данное положение распространяется на обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры. Требования к формированию индивидуального учебного плана обучающихся в составе междисциплинарных проектных команд прописаны в «Положении о междисциплинарных образовательных программах ФГБОУ ВО «Самарский государственный технический университет»».

1.3. Лица, обучающиеся в СамГТУ, имеют право на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе на ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы, сформированной на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (далее – образовательный стандарт).

1.4. Под индивидуальным учебным планом, в том числе при ускоренном обучении, (далее – ИУП) в данном Положении понимается учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

1.5. Перевод на обучение по ИУП в пределах осваиваемой образовательной программы является мерой социальной поддержки и (или) мотивации обучающихся.

1.6. ИУП создает условия освоения части образовательной программы в другие сроки по сравнению со сроками, предусмотренными учебным планом, за счёт перераспределения времени и учебной нагрузки.

1.7. Право на перевод на обучение по ИУП имеют лица:

- 1) претендующие на ускоренное обучение;
- 2) зачисленные в СамГТУ в порядке перевода или восстановления;
- 3) переведенные в СамГТУ с одной образовательной программы на другую (в том числе с изменением формы обучения) или с одной формы обучения на другую (в том числе с изменением образовательной программы);
- 4) не имеющие возможности осваивать образовательную программу в соответствии с установленным учебным планом и календарным учебным графиком по состоянию здоровья, в том числе инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья;
- 5) имеющие ребенка в возрасте до трех лет или осуществляющие уход за тяжело больным членом семьи;
- 6) направленные Университетом на стажировку или обучение в другую организацию на срок более одного месяца, в том числе в случае реализации сетевой формы обучения;
- 7) являющиеся членами сборных спортивных команд России, Самарской области, Университета;
- 8) совмещающие учебу в Университете с трудовой деятельностью по специальности или в сопряженных с ней областях, имеющие постоянную регистрацию по месту жительства в Самарской области и (или) работающие на основании договора о целевом обучении, договора с работодателем, подтверждающего обязательства работодателя по трудоустройству обучающегося по специальности по окончании обучения в СамГТУ;

9) совмещающие обучение с активной научно-исследовательской, культурно-массовой и (или) социально значимой общественной деятельностью, дальнейшее осуществление которой требует самостоятельного распределения учебного времени;

10) имеющие иные исключительные основания.

1.8. Условием перевода на обучение по ИУП является отсутствие у обучающегося академических задолженностей за предыдущий период обучения и (или) наличие обстоятельств, указанных в пункте 1.7 настоящего Положения.

1.9. Перевод на обучение по ИУП осуществляется по заявлению (Приложение 1).

При переводе или восстановлении перевод на обучение по ИУП может быть осуществлен непосредственно после зачисления и прохождения аттестации в соответствии с «Положением о порядке зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ аттестационными комиссиями».

1.10. Лицам, обучающимся за счет средств федерального бюджета и переведенным на обучение по ИУП, назначается и выплачивается стипендия в установленном порядке.

1.11. В случае перевода на ИУП обучающихся по договору об образовании на обучение по образовательным программам высшего образования за счет средств физического (или) юридического лица изданию приказа предшествует заключение дополнительного соглашения.

1.12. Обучающийся обязан добросовестно осваивать образовательную программу, выполнить ИУП в полном объеме, в том числе посещать предусмотренные ИУП учебные занятия, вести самостоятельную работу по изучению курсов, дисциплин (модулей), практик, своевременно проходить установленные виды текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, на общих основаниях пройти государственную итоговую аттестацию (итоговую аттестацию<sup>1</sup>).

## **2. Организация обучения по индивидуальному учебному плану**

2.1. ИУП разрабатывается на основе действующей образовательной программы соответствующего направления подготовки (специальности) с полным (нормативным) сроком обучения.

2.2. Если при переводе обучающегося на ИУП не предусмотрены структурные изменения в перечне и последовательности изучения дисциплин (модулей), практик действующего учебного плана, изменение годового объема трудоемкости и (или) сроков обучения, то для обучающегося составляется индивидуальный график обучения.

Если при переводе на ИУП предусмотрены структурные изменения в перечне и последовательности изучения дисциплин (модулей), практик действующего учебного плана, изменения годового объема трудоемкости и (или) сроков обучения, обучающемуся утверждается ИУП и индивидуальный график обучения.

Индивидуальный график обучения разрабатывается на базе утвержденного календарного учебного графика и включает перечень подлежащих изучению дисциплин (модулей), практик с указанием периодов теоретического обучения и практик, вида и сроков прохождения аттестации, кафедры и преподавателя, ответственных за реализацию.

2.3. ИУП утверждается на один учебный семестр или один учебный год, или на весь период обучения.

ИУП может быть составлен как с уменьшением срока обучения, так и с

---

<sup>1</sup> В случае обучения по образовательной программе, не имеющей государственной аккредитации.

увеличением по отношению к нормативному сроку освоения образовательной программы, но не более рекомендуемого образовательным стандартом, в том числе для соответствующей формы обучения.

Срок обучения по ИУП лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть увеличен по сравнению со сроком получения высшего образования по соответствующей форме обучения в пределах, установленных образовательным стандартом.

2.4. При обучении по ИУП годовой объем образовательной программы без учета объема отдельных дисциплин (модулей) и (или) отдельных практик, по которым результаты обучения были зачтены, а также факультативов, не должен превышать объема, установленного образовательным стандартом, а именно: 75 з.е. При этом годовой объем может различаться для каждого учебного года.

2.5. ИУП формируется в автоматизированной информационной системе, содержащей модуль Gosinsp или с помощью офисного пакета приложений Microsoft Office (в формате Word или Excel).

В ИУП указывается перечень дисциплин (модулей), практик, форм текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, других видов учебной деятельности предусмотренных учебным планом, на основе которого составляется ИУП (далее – основной учебный план) с указанием их объема в зачетных единицах, последовательности и распределения по периодам обучения. Наименование структурных элементов ИУП и их распределение по структурным блокам, распределение трудоемкости между базовой и вариативной составляющими должно быть таким же, как и в основном учебном плане. В ИУП должна быть сохранена логика и последовательность освоения структурных элементов основного учебного плана.

2.6. В ИУП могут быть произведены изменения в структурных частях по отношению к основному учебному плану за счёт перераспределения времени и учебной нагрузки. В ИУП допускается перераспределение трудоемкости аудиторной и самостоятельной работы в пользу последней.

2.7. Обучающиеся по ИУП посещают учебные занятия и проходят промежуточную аттестацию совместно с определяемой деканатом группой.

Обучающиеся по индивидуальному графику могут посещать аудиторные занятия по расписанию в составе соответствующих академических групп. Индивидуальный график обучения освобождает обучающегося от обязательного посещения учебных занятий по расписанию при условии выполнения и сдачи им лабораторных, контрольных и других видов работ, предусмотренных ИУП, по согласованию с преподавателями, реализующими дисциплины (модули), практики учебного плана.

2.8. При обучении по ИУП обучающийся может сдавать не более 20 экзаменов и не более 25 зачетов в течение одного учебного года. Не допускается проведение двух и более экзаменов в течение одного дня.

Обучающиеся по ИУП проходят промежуточную аттестацию в период обучения, предусмотренный соответствующим учебным планом и календарным учебным графиком, в составе академических групп. Индивидуальным графиком обучения могут быть установлены иные сроки прохождения промежуточной аттестации. В этом случае обучающемуся выдается экзаменационный лист с пометкой «по индивидуальному учебному плану».

2.9. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким дисциплинам (модулям), практикам, предусмотренным ИУП обучающегося, или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью. Ликвидация академической задолженности у обучающихся по ИУП происходит согласно процедуре, прописанной в «Положении о текущем контроле успеваемости и

промежуточной аттестации». Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность, подлежат отчислению. К государственной итоговой аттестации (итоговой аттестации) допускаются обучающиеся, выполнившие в установленный срок все требования ИУП.

### **3. Условия перевода на ускоренное обучения**

3.1. На ускоренное обучение по ИУП могут быть переведены лица, имеющие среднее профессиональное, высшее или дополнительное образование и (или) обучающиеся по образовательной программе среднего профессионального, высшего или дополнительного образования, и (или) имеющие способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить ОП в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по конкретной ОП, реализуемой в Университете.

ОП с сокращенным сроком обучения (далее – программы ускоренного обучения) могут реализовываться в случае, если в СамГТУ осуществляется обучение по ОП с полным сроком обучения, установленным соответствующим образовательным стандартом.

3.2. При ускоренном обучении сокращение срока получения высшего образования по образовательной программе осуществляется путем зачета результатов обучения (далее – зачет результатов обучения) по отдельным дисциплинам (модулям) и (или) отдельным практикам, освоенным (пройденным) обучающимся при получении среднего профессионального и (или) высшего образования, а также дополнительного образования (при наличии), и (или) путем повышения темпа освоения образовательной программы.

Порядок зачета результатов обучения прописан в «Положении о порядке зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ аттестационными комиссиями».

3.3. Повышение темпа освоения образовательной программы может быть осуществлено для лиц, имеющих соответствующие способности и (или) уровень развития и способных освоить образовательную программу за более короткий срок.

С учетом способностей обучающегося и представленных ему возможностей разрабатывается ИУП при условии освоения обучающимся всего содержания, предусмотренного ОП с полным нормативным сроком освоения.

При подаче заявления о переходе на ИУП у обучающегося первого курса, желающего обучаться по ускоренной программе повышенной интенсивности, учитывается балл вступительных испытаний, средний балл по результатам первой промежуточной аттестации и достижения, демонстрирующие соответствующие способности и (или) уровень развития. При подаче заявлений обучающимися последующих курсов учитывается средний балл по результатам предыдущих сессий, достижения, демонстрирующие соответствующие способности и (или) уровень развития, стаж работы по профилю образовательной программы (при наличии).

3.4. По ИУП по ускоренной форме обучения могут обучаться как один обучающийся, так и группа обучающихся.

3.5. Каждому обучающемуся по ИУП при ускоренном обучении предоставляется право свободного посещения занятий, проводимых в других группах, вне зависимости от курса и формы обучения.

### **4. Процедура перехода на обучение по индивидуальному учебному плану**

4.1. Перевод на обучение по ИУП осуществляется на основании заявления и

документов, предоставленных обучающимся в соответствующий деканат<sup>2</sup> (документы об образовании и (или) об обучении, справки об обучении или периоде обучения, справки (заключения) лечебных учреждений, заключение кафедры о научно-исследовательской или учебно-исследовательской деятельности обучающегося и иные документы).

Перевод на обучение по ИУП осуществляется в течение 21 календарного дня с момента подачи заявления в деканат.

4.2. Работники деканата на основании полученных документов совместно с выпускающей кафедрой готовят проект ИУП и (или) индивидуальный график обучения, при необходимости организуют аттестацию.

4.3. Решение о переводе обучающегося на обучение по ИУП принимается ректором или уполномоченным им должностным лицом и оформляется приказом. Проект приказа о переводе на обучение по ИУП готовит сектор студентов управления по персоналу и делопроизводству.

4.4. Если перевод на обучение по ИУП происходит по причинам, обозначенным в пп. 1.7.1 – 1.7.3, п. 1.7.10 (при необходимости), то решение о переводе на обучение по ИУП принимается на основании заявления обучающегося, решения аттестационной комиссии, проекта ИУП и индивидуального графика обучения (при наличии).

4.5. Если перевод на обучение по ИУП происходит по причинам, обозначенным в пп. 1.7.4 – 1.7.10, то решение о переводе на обучение по ИУП принимается на основании заявления обучающегося, проекта ИУП и индивидуального графика обучения (при наличии).

4.6. Если принимается отрицательное решение о переводе на обучение по ИУП, пакет документов, предоставленный обучающимся в деканат, возвращается заявителю.

4.7. ИУП согласовывается с начальником учебного управления, деканом<sup>3</sup>, руководителем образовательной программы или заведующим выпускающей кафедрой, обучающимся и утверждается ректором или уполномоченным им должностным лицом.

Индивидуальный график обучения согласовывается с деканом, заведующим кафедрой и обучающимся и утверждается ректором или уполномоченным им должностным лицом.

ИУП и индивидуальный график обучения оформляются в 2-х экземплярах. Один оригинал передается в сектор студентов управления по персоналу и делопроизводству и вкладывается в личное дело обучающегося. Второй оригинал хранится в деканате на период обучения обучающегося в СамГТУ. Копия выдается обучающемуся.

4.8. Контроль за выполнением обучающимся ИУП осуществляет декан. Работники деканата обязаны отражать в «АИС.Университет» списки обучающихся по ИУП.

4.9. Решение о прекращении обучения по ИУП принимается ректором СамГТУ или уполномоченным им должностным лицом на основании заявления обучающегося и оформляется приказом.

4.10. Обучение по ИУП до окончания его срока может быть прекращено без заявления обучающегося приказом ректора СамГТУ в следующих случаях:

- 1) невыполнение ИУП;
- 2) нарушение обучающимся устава Университета, «Правил внутреннего распорядка обучающихся», иных локальных нормативных и распорядительных актов

---

<sup>2</sup> Здесь и далее по тексту: деканат или иное структурное подразделение, выполняющее функции деканата.

<sup>3</sup> Здесь и далее по тексту: декан или руководитель иного структурного подразделения, выполняющий функции декана.

СамГТУ.

## **5. Заключительные положения**

5.1. Настоящее Положение вступает в юридическую силу с момента его утверждения ученым советом СамГТУ.

5.2. Дополнения и изменения в настоящее Положение принимаются и утверждаются ученым советом СамГТУ.

5.3. В случаях, не предусмотренных настоящим Положением, должностные лица СамГТУ руководствуются законодательством РФ, нормативными актами Министерства образования и науки РФ, уставом СамГТУ и другими локальными нормативными актами СамГТУ.

5.4. Положение по вступлении его в юридическую силу действует без определения срока или до принятия нового Положения.

*Приложение 1*

Ректору СамГТУ,  
проф. Быкову Д.Е.  
от обучающегося \_\_\_\_\_

(наименование структурного подразделения)

\_\_\_\_\_ курса, \_\_\_\_\_ группы

\_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы обучающегося)

### Заявление

Прошу перевести меня *на обучение по индивидуальному учебному / на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану*<sup>4</sup> в связи с \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(указать причину)

\_\_\_\_\_, при необходимости провести аттестацию.

Приложение: (документы, подтверждающие обстоятельства, установленные пунктом 1.7 настоящего Положения).

\_\_\_\_\_  
(дата)\_\_\_\_\_  
(подпись) /\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_  
<sup>4</sup> В случае перевода на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану