



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Самарский государственный технический университет»

ПРАВИЛА
внутреннего распорядка

*Положение П-269 от 04.04.2017 г. утверждено решением ученого совета СамГТУ протокол №9 от 31.03.2017 г.
Изменения в положение П-453 от 29.10.2019 г. утверждены решением ученого совета СамГТУ протокол №5 от 25.10.2019 г.
Утвержденные версии документов размещены на сайте СамГТУ в разделе «Сведения об образовательной организации» - «Документы» - «Копия правил внутреннего распорядка обучающихся» - (<https://samgtu.ru/uploads/sveden/document>)*

1. Общие положения

1.1. Правила определяют основные права, обязанности и ответственность обучающихся в ФГБОУ ВО «СамГТУ» (далее – Университет, СамГТУ), меры поощрения и взыскания, применяемые к обучающимся, а также иные вопросы, касающиеся обучающихся в Университете.

1.2. Под внутренним распорядком понимаются нормы и правила поведения в период обучения и в иные периоды пребывания в зданиях Университета, сооружениях, помещениях, на земельных участках и иных объектах Университета, а также при нахождении обучающихся вне территории Университета при выполнении непосредственных учебных обязанностей, при проведении обязательных мероприятий, организуемых Университетом.

1.3. Правила должны способствовать воспитанию у обучающихся сознательного отношения к обучению, укреплению учебной дисциплины, рациональному использованию учебного времени, полной реализации главных задач Университета, вытекающих из основ законодательства Российской Федерации об образовании.

2. Права и обязанности обучающихся в Университете

2.1. Права, обязанности, социальные гарантии и льготы обучающихся определяются законодательством Российской Федерации, Уставом СамГТУ и иными актами, регламентирующими вопросы организации и осуществления образовательной деятельности Университета.

2.2. Граждане иностранных государств, зачисленные на обучение в Университет, пользуются правами в соответствии со ст. 78 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и выполняют установленные для них обязанности.

2.3. Обучающимся Университета предоставляются академические права на:

1) выбор организации, осуществляющей образовательную деятельность, формы получения образования и формы обучения после получения основного общего образования или после достижения восемнадцати лет;

2) предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;

3) обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами;

4) участие в формировании содержания своего профессионального образования при условии соблюдения федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального и высшего образования, образовательных стандартов в порядке, установленном локальными нормативными актами (указанное право может быть ограничено условиями договора о целевом обучении);

5) выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования, профессии, специальности или направления подготовки) и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого Университетом;

6) освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в Университет в порядке получения дополнительных образовательных услуг на условиях полной компенсации расходов физическим или юридическим лицам, а также преподаваемых в других организациях,

осуществляющих образовательную деятельность, учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), одновременное освоение нескольких основных профессиональных образовательных программ;

7) зачет Университетом в порядке, установленном локальными нормативными актами, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

8) отсрочку от призыва на военную службу, предоставляемую в соответствии с Федеральным законом от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;

9) уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

10) свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

11) каникулы – плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;

12) академический отпуск в порядке и по основаниям, которые установлены Министерством образования и науки Российской Федерации и соответствующим локальным нормативным актом Университета, а также отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в порядке, установленном федеральными законами;

13) перевод для получения образования по другой специальности и (или) направлению подготовки, по другой форме обучения в порядке, установленном законодательством об образовании;

14) переход с платного обучения на бесплатное обучение в случаях и в порядке, которые предусмотрены Министерством образования и науки Российской Федерации и соответствующим локальным нормативным актом Университета;

15) перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном Министерством образования и науки Российской Федерации;

16) восстановление для получения образования в Университете, в порядке, установленном законодательством об образовании и локальными нормативными актами Университета;

17) участие в управлении Университетом в порядке, установленном его уставом;

18) ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими Университет и осуществление образовательной деятельности в Университете;

19) обжалование актов Университета в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

20) бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой Университета;

21) пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта Университета;

22) развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;

23) участие в соответствии с законодательством Российской Федерации в научно-исследовательской, научно-технической, экспериментальной и инновационной деятельности, осуществляемой Университетом, под руководством научно-педагогических работников образовательных организаций высшего образования и (или) научных работников научных организаций;

24) направление для обучения и проведения научных исследований по избранным темам, прохождения стажировок, в том числе в рамках академического обмена, в другие образовательные организации и научные организации, включая образовательные организации высшего образования и научные организации иностранных государств;

25) опубликование своих работ в изданиях образовательной организации на бесплатной основе на основании заключаемого письменного соглашения;

26) поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;

27) совмещение получения образования с работой без ущерба для освоения образовательной программы, выполнения индивидуального учебного плана;

28) получение информации от Университета о положении в сфере занятости населения Российской Федерации по осваиваемым ими специальностям и направлениям подготовки;

29) получение студенческого билета или пропуска (подготовительные курсы, лицей) и зачетную книжку;

30) обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, в том числе по вопросам о наличии или об отсутствии конфликта интересов педагогического работника.

2.4. Обучающийся может обладать другими правами, предусмотренными законодательством Российской Федерации, уставом СамГТУ и локальными нормативными актами Университета.

2.5. В целях защиты своих прав, свобод, гарантий и законных интересов обучающиеся и (или) их родители (законные представители) самостоятельно или через своих выборных представителей вправе направлять администрации СамГТУ обращения о нарушении и (или) ущемлении работниками образовательной организации прав, свобод, гарантий, законных интересов обучающихся.

2.6. Обучающиеся в СамГТУ обязаны:

1) добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

2) выполнять требования устава Университета, правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитиях и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

3) заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

4) уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Университета, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

5) бережно относиться к имуществу Университета.

2.7. Иные обязанности обучающихся устанавливаются Федеральным законом от 29 декабря 2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными федеральными законами, договором об образовании (при наличии).

3. Порядок поведения в помещениях и на территории Университета

3.1. Вход в здание Университета осуществляется строго по студенческому билету или пропуску.

3.2. Культурные, спортивные и другие массовые мероприятия, проводимые в Университете, заканчиваются не позднее 23 часов.

3.3. Контроль за соблюдением порядка в помещениях и на территории Университета производится службами Университета и отдельными уполномоченными работниками.

3.4. В помещениях Университета обучающимся запрещается:

1) находиться в учебных аудиториях в верхней одежде и (или) головных уборах;
2) мужчинам носить майки бельевого типа, шорты, бриджи пляжного типа, сланцы, купальные костюмы;

3) женщинам носить топы, в том числе открытые майки бельевого типа, одежду из прозрачных тканей, короткие юбки и шорты, бриджи пляжного типа, купальные костюмы, сланцы;

4) находиться в трико, спортивном костюме (допускается находиться в стенах Университета в спортивной форме обучающимся во время проведения занятий по физической культуре и спорту, а также во время проведения культурно-массовых и спортивных мероприятий);

5) громко разговаривать, шуметь во время учебных занятий;

6) использовать средства мобильной связи во время учебных занятий;

7) курить на территории Университета;

8) использовать нецензурные выражения и осуществлять хулиганские действия;

9) делать различные надписи на стенах, столах, партах, дверях и другом имуществе Университета, сорить;

10) расклеивать объявления и наглядную агитацию в неустановленных местах без разрешения администрации и на информационных досках кафедр и деканатов без разрешения декана или заведующего кафедрой;

11) появляться в состоянии алкогольного, наркотического и иного токсического опьянения;

12) приносить, передавать, использовать в помещениях и на территории образовательной организации оружие, спиртные напитки, табачные изделия (и приравненные к ним), токсические и наркотические вещества;

13) приносить, передавать, использовать любые предметы и вещества, которые могут привести к взрывам, возгораниям и отравлению;

14) сидеть на подоконниках;

15) играть в азартные игры.

16) применять физическую силу в отношении других обучающихся, работников образовательной организации и иных лиц;

17) передавать билет обучающегося другому лицу.

3.5. Прием пищи в Университете допускается только в специально оборудованных помещениях или, в исключительных случаях, на специально оборудованных местах в служебных помещениях.

3.6. В каждой группе деканом факультета назначается староста из числа наиболее успевающих и дисциплинированных обучающихся. Староста подчиняется непосредственно декану факультета, доводит до своей группы все его распоряжения и указания.

3.7. В функции старосты группы входит:

а) персональный учет посещения обучающимися всех видов учебных занятий. Для этого в каждой группе ведется журнал установленной формы согласно Приложению 1. Староста отмечает в нем отсутствующих на занятиях обучающихся и дает на подпись

преподавателю. Еженедельно данные о посещаемости староста доводит до сведения работников деканата;

б) наблюдение за состоянием учебной дисциплины в группе на занятиях, а также за сохранностью учебного оборудования и инвентаря;

в) оповещение декана факультета о неявке преподавателя на учебное занятие;

г) извещение обучающихся об изменениях в расписании учебных занятий;

д) назначение в порядке очереди дежурного по группе.

3.8. При неявке на занятия по уважительной причине не позднее, чем на следующий рабочий день обучающийся должен поставить об этом в известность старосту. В первый день явки в СамГТУ обучающийся должен предоставить в деканат или другое соответствующее структурное подразделение документы, подтверждающие причину отсутствия (при наличии). Если занятия пропущены по причине болезни – предоставить медицинскую справку не позднее трех рабочих дней после ее выписки.

3.9. Во время занятий в лабораториях, кабинетах, мастерских обучающиеся могут пользоваться лишь теми инструментами, приборами и другими пособиями, которые указаны руководителем занятий, обращаться с ними бережно и соблюдать правила охраны труда и техники безопасности.

4. Поощрения за успехи в учебной и иной деятельности

4.1. За хорошую и отличную успеваемость, активное участие в научно-исследовательской работе и общественной жизни университета для обучающихся устанавливаются следующие меры поощрения:

- объявление благодарности;
- выдача премии и грантов;
- награждение грамотами и благодарственными письмами;
- награждение ценными подарками;
- назначение повышенной или именной стипендии;
- занесение на доску почета;
- предоставление на льготных условиях путевок для отдыха, лечения и оздоровления;
- награждение золотой медалью.

4.2. Поощрения обучающимся объявляются приказом ректора или приказом (распоряжением) директора института, филиала по решению ученого совета Университета по представлению декана (заведующего кафедрой или руководителя соответствующего структурного подразделения) с учетом мнения ПОС и доводятся до сведения обучающихся. Выписка из приказа о поощрении хранится в личном деле обучающегося.

4.3. Поощрения материального характера применяются в пределах имеющихся в университете средств.

4.4. Обучающиеся особо отличившиеся в учебе, научной работе могут быть представлены к назначению именных стипендий, в том числе стипендий Президента РФ и Правительства РФ, а также к иным наградам в соответствии с законодательством Российской Федерации, Самарской области, муниципальными нормативными актами и отраслевыми положениями.

Кандидатуры обучающихся представляются к наградам в государственные и иные компетентные органы решением ученого совета после обсуждения и рекомендации органами студенческого самоуправления.

4.5. В течение срока действия дисциплинарного взыскания меры поощрения к обучающемуся не применяются. Мерой поощрения таких лиц является досрочное снятие с них дисциплинарного взыскания.

5. Ответственность за дисциплинарный проступок

5.1. Дисциплина в Университете поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

5.2. За неисполнение или нарушение (дисциплинарный проступок) Устава СамГТУ, Правил внутреннего распорядка обучающихся, правил проживания в общежитии и иных локальных нормативных актов Университета по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающемуся применяются меры дисциплинарного взыскания: замечание, выговор, отчисление из СамГТУ.

5.3. За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

5.4. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

5.5. При выборе меры дисциплинарного взыскания должны учитываться тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение ПОС и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

5.6. До применения меры дисциплинарного взыскания декан соответствующего факультета должен затребовать от обучающегося объяснение в письменном виде по форме Приложения 2. Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение обучающимся не будет предоставлено, то деканом соответствующего факультета составляется акт по форме Приложения 3 с привлечением не менее двух работников Университета.

5.7. Отказ или уклонение обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

5.8. Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени отсутствия обучающегося, указанного в п. 6.3. Правил, а также времени, необходимого на учет мнения ПОС и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, но не более семи учебных дней со дня представления мотивированного мнения в письменной форме.

5.9. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, как мера дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков. Указанная мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников СамГТУ, а также нормальное функционирование Университета.

Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к обучающимся мер дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

5.10. Основанием для применения меры дисциплинарного взыскания могут быть служебные записки должностных лиц Университета, сообщения (постановления) и т.п. официальных представителей правоохранительных органов и др., а также мотивированное мнение ПОС, изложенное в виде выписки из протокола заседания ПОС.

5.11. Решение о применении меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся принимается ректором (директором института или директором филиала) и оформляется приказом. Проект приказа подготавливает правовое управление на основании документов, предоставленных деканатом, с визой ректора (директором института или директором филиала). Сведения о применении меры дисциплинарного взыскания вносятся в личное дело обучающегося.

5.12. Приказ о применении меры дисциплинарного взыскания доводится до обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося под роспись в течение трех учебных дней с момента его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в Университете. Отказ обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

5.13. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

5.14. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в СамГТУ и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

5.15. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

5.16. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

5.17. Ректор до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания имеет право снять ее с обучающегося по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, ходатайству ПОС.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящие Правила вступают в юридическую силу с момента их утверждения ученым советом СамГТУ.

6.2. Дополнения и изменения в Правила принимаются и утверждаются ученым советом СамГТУ.

Информация об изменениях: решением ученого совета СамГТУ от 25 октября 2019 г. протокол №5 в п. 6.3 настоящего Положения внесены изменения:

6.3. В случаях, не предусмотренных настоящими Правилами, должностные лица СамГТУ руководствуются законодательством РФ, нормативными актами Минобрнауки России, Минпросвещения России, уставом СамГТУ и другими локальными нормативными актами СамГТУ.

6.4. Правила по вступлении их в юридическую силу действует без определения срока или до принятия новых Правил.

Приложение 2*

Декану факультета _____

от обучающегося _____ курса,
_____ группы

(фамилия, инициалы)

Объяснительная записка

Я (наименование проступка: не ликвидировал академическую задолженность в установленные сроки; не посещал учебные занятия; не явился на ... и т.п.) в связи с тем, что _____.

Дата _____

Подпись / инициалы, фамилия

Приложение 3*

АКТ

об отказе предоставить письменное объяснение

№ _____ « _____ » _____ 20__ г.

- Мы, нижеподписавшиеся:
1. _____
(Ф.И.О. лица, составляющего акт, должность, место работы и /или место учебы)
 2. _____
(Ф.И.О. лица, составляющего акт, должность, место работы и /или место учебы)
 3. _____
(Ф.И.О. лица, составляющего акт, должность, место работы и /или место учебы)

составили настоящий акт об отказе обучающегося _____
(Ф.И.О. обучающегося, факультет, курс, группа)

предоставить письменное объяснение. Было предложено предоставить письменное объяснение по факту нарушения п. _____ (указать номер пункта (раздела) и наименование локального нормативного акта). Нарушение произошло « _____ » _____ 20__ г.

Содержание данного акта подтверждаем личными подписями

1. _____
(подпись, расшифровка подписи)
2. _____
(подпись, расшифровка подписи)
3. _____
(подпись, расшифровка подписи)

С актом ознакомлен(а) _____
(Ф.И.О. обучающегося)

От ознакомления с актом отказался(лась) :

1. _____
(подпись, расшифровка подписи)
2. _____
(подпись, расшифровка подписи)
3. _____
(подпись, расшифровка подписи)

* В других структурных подразделениях вместо слов «декан» и «факультет» пишутся наименование соответствующего структурного подразделения и его руководитель, а также употребляются иные соответствующие наименования.