

### Аннотация рабочей программы

Дисциплина «Правоведение» является частью базового блока дисциплин учебного плана подготовки бакалавров по направлению 080200 «Менеджмент», профилю «Финансовый менеджмент». Дисциплина реализуется на инженерно-экономическом факультете ФГБОУ ВПО «Самарского государственного технического университета» кафедрой «Социологии, политологии и истории Отечества».

**Цели и задачи дисциплины.** Целью освоения дисциплины «Правоведение» является формирование у студентов общекультурных компетенций, необходимых для реализации организационно-управленческой, информационно-аналитической, предпринимательской деятельности:

знание и понимание законов развития природы, общества и мышления и умением оперировать этими знаниями в профессиональной деятельности (ОК-2);  
способность занимать активную гражданскую позицию (ОК-3);  
способность находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность (ОК-8);  
умение использовать нормативные правовые документы в своей деятельности (ОК-9);  
стремление к личностному и профессиональному саморазвитию (ОК-10);  
способность осуществлять деловое общение: публичные выступления, переговоры, проведение совещаний, деловую переписку, электронные коммуникации (ОК-19);  
способность придерживаться этических ценностей и здорового образа жизни (ОК-22);  
способность оценивать условия и последствия принимаемых организационно-управленческих решений (ПК-8).

Задачами изучения дисциплины являются приобретение знаний, умений, формирование навыков, способствующих формированию целевых компетенций.

**Требования к уровню освоения содержания дисциплины.** В результате изучения дисциплины студент должен приобрести: **знания** о гражданском обществе и правовом государстве; о правах и свободе, которые гарантируются человеку и гражданину, чтобы добиваться их реализации в различных сферах жизнедеятельности; основы правовой системы и законодательства; принципы организации судебных и иных правоохранительных органов в системе правоотношений, категории права собственности, правосубъектности юридических лиц, договорные отношения. **Умения** использовать полученные знания для последующего освоения образовательной программы по данной специальности; использовать нормативные акты, регулирующие общественные отношения в различных сферах жизни и деятельности; представлять результаты аналитической работы в виде докладов и рефератов. **Навыки** самостоятельного составления правовых документов, относящихся к их будущей профессии; грамотной оценкой правовых обстоятельств и квалификации юридических фактов; навыками самостоятельного овладения новыми знаниями, используя современные образовательные технологии и возможности информационной системы Интернет.

**Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса:** лекции, самостоятельная работа студента.

**Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля:** текущий рубежный контроль в форме тестирования и промежуточный контроль в форме зачета.

**Общая трудоемкость освоения дисциплины** составляет 3 зачетные единицы, 108 часов. Программой дисциплины предусмотрены лекционные 36 часов, 72 часа самостоятельной работы студента.