

«06» 12 2022 г.

## РАСПОРЯЖЕНИЕ

№ 487

г. Самара

Об организации второй  
повторной промежуточной  
аттестации во время экзаменационной  
(зачетно-экзаменационной) сессии

В соответствии с «Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся» от 26.08.2022 П-756 при организации второй повторной промежуточной аттестации для обучающихся всех форм обучения

### ОБЯЗЫВАЮ:

1. Деканов факультетов / директоров институтов (школ):
  - проинформировать обучающихся о необходимости подать заявление **до 12 января 2023 г.** о второй повторной промежуточной аттестации для ликвидации академической задолженности, в том числе по которой завершается период пересдач;
  - **до 17 января 2023 г.** издать распоряжение (Приложение 1) о второй повторной промежуточной аттестации, в котором назначить одну или несколько дат проведения аттестационных испытаний **до 24 января включительно 2023 г.**, обозначить аудиторию и время;
  - по результатам второй повторной промежуточной аттестации заполнить протокол заседания комиссии по ликвидации академической задолженности (Приложение 2).
2. Начальнику управления информатизации и телекоммуникаций Саушкину И.Н. обеспечить внесение результатов второй повторной промежуточной аттестации в автоматизированную информационную систему университета.
3. Контроль за исполнением данного распоряжения оставляю за собой.

Проректор по учебной работе



О.В. Юсупова

Начальник ОНСУП

ms<sup>2</sup>  
(подпись)

06.12.22  
(дата)

О.В. Журавлёва

СОГЛАСОВАНО:

Начальник УУ

Алонцева

06.12.22

Е.А. Алонцева

Начальник УИТ

Саушкин

06.12.22

И.Н. Саушкин

Начальник ПУ

Иванова

06.12.22

А.Н. Иванова



МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Самарский государственный технический университет»  
(ФГБОУ ВО «СамГТУ»)

## РАСПОРЯЖЕНИЕ

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

г. Самара

№ \_\_\_\_\_

На основании заявлений обучающихся *наименование факультета / института / школы*  
\_\_\_\_\_ курсов об организации второй повторной промежуточной аттестации

### ОБЯЗЫВАЮ:

1. Утвердить комиссии по приему второй повторной промежуточной аттестации обучающихся *наименование факультета / института / школы*:

#### Комиссия №1

по дисциплине(-ам): *наименование дисциплины(-н) (форма промежуточной аттестации)* в следующем составе:

- ФИО, должность – председатель комиссии;
- ФИО, должность – член комиссии;
- ФИО, должность – член комиссии.

#### Комиссия №2

по дисциплине(-ам): *наименование дисциплины(-н) (форма промежуточной аттестации)* в следующем составе:

- ФИО, должность – председатель комиссии;
- ФИО, должность – член комиссии;
- ФИО, должность – член комиссии.

#### Комиссия №3

по дисциплине(-ам): *наименование дисциплины(-н) (форма промежуточной аттестации)* в следующем составе:

- ФИО, должность – председатель комиссии;
- ФИО, должность – член комиссии;
- ФИО, должность – член комиссии.

....

2. Назначить заседание комиссий на \_\_\_\_\_ 2023 г., \_\_\_\_\_ ч. Место проведения \_\_\_ ауд., корпус \_\_\_\_\_.

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Проректор по УР

О.В. Юсупова

ПРОЕКТ ВНОСИТ

Декан факультета /  
директор института / школы

\_\_\_\_\_

*подпись*

\_\_\_\_\_

*дата*

ФИО

СОГЛАСОВАНО

Начальник правового управления

\_\_\_\_\_

*подпись*

\_\_\_\_\_

*дата*

Иванова А.Н.

Исполнитель: *ФИО, телефон*





МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Самарский государственный технический университет»  
(ФГБОУ ВО «СамГТУ»)

**ПРОТОКОЛ № \_\_\_\_\_**  
**заседания комиссии по ликвидации академической задолженности**  
**факультета / института / школы**

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. время: \_\_\_\_\_ место: \_\_\_\_\_

Присутствовали:

Комиссия №1:

- 1) ФИО, должность – председатель комиссии;
- 2) ФИО, должность – член комиссии;
- 3) ФИО, должность – член комиссии.

Аттестовывали:

1) ФИО обучающегося, направление подготовки (специальности), направленность (профиль), курс, группа, наименование дисциплины, семестр, форма промежуточной аттестации.

Билет № \_\_\_\_\_ \*

Темы курсовой работы (проекта) / контрольной работы \_\_\_\_\_ \*

Процент / количество (в баллах) верных ответов по вопросам теста \_\_\_\_\_ \*

По результатам ответов (КП/КР, контрольной работы, тестирования) обучающегося и общего мнения членов комиссии принято решение поставить оценку \_\_\_\_\_.

Председатель комиссии \_\_\_\_\_  
(ФИО, подпись)

Члены комиссии: \_\_\_\_\_  
(ФИО, подпись)

\_\_\_\_\_  
(ФИО, подпись)

\_\_\_\_\_  
(ФИО, подпись)

*\* в протоколе оставлять только ту строку, которая необходима*

2) ФИО обучающегося, направление подготовки (специальности), направленность (профиль), курс, группа, наименование дисциплины, семестр, форма промежуточной аттестации.

Билет № \_\_\_\_\_ \*

Темы курсовой работы (проекта) / контрольной работы \_\_\_\_\_ \*

Процент / количество (в баллах) верных ответов по вопросам теста \_\_\_\_\_ \*

По результатам ответов (КП/КР, контрольной работы, тестирования) обучающегося и общего мнения членов комиссии принято решение поставить оценку \_\_\_\_\_.

Председатель комиссии \_\_\_\_\_  
(ФИО, подпись)

Члены комиссии: \_\_\_\_\_  
(ФИО, подпись)

\_\_\_\_\_ (ФИО, подпись)

\_\_\_\_\_ (ФИО, подпись)

*\* в протоколе оставлять только ту строку, которая необходима*

3) ФИО обучающегося, направление подготовки (специальности), направленность (профиль), курс, группа, наименование дисциплины, семестр, форма промежуточной аттестации.

Билет № \_\_\_\_\_ \*

Темы курсовой работы (проекта) / контрольной работы \_\_\_\_\_ \*

Процент / количество (в баллах) верных ответов по вопросам теста \_\_\_\_\_ \*

По результатам ответов (КП/КР, контрольной работы, тестирования) обучающегося и общего мнения членов комиссии принято решение поставить оценку \_\_\_\_\_.

Председатель комиссии \_\_\_\_\_  
(ФИО, подпись)

Члены комиссии: \_\_\_\_\_  
(ФИО, подпись)

*\* в протоколе оставлять только ту строку, которая необходима*