

Министерство образования и науки РФ  
федеральное государственное  
бюджетное образовательное учреждение  
высшего профессионального образования  
«Самарский государственный технический университет»

Положение о порядке прикрепления лиц для  
подготовки диссертации на соискание ученой степени  
кандидата наук без освоения программ подготовки  
научно-педагогических кадров в аспирантуре к  
ФГБОУ ВПО «СамГТУ»

26.09.2014 № 17-132

(дата введения)

(дата)

УТВЕРЖДЕНО

Решением Ученого совета СамГТУ

26.09.2014 протокол № 1  
(дата)

Председатель Ученого совета,  
ректор университета



\_\_\_\_\_ Быков

\_\_\_\_\_ (подпись, инициалы, фамилия)

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА



## ПОЛОЖЕНИЕ

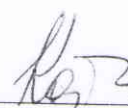
о порядке прикрепления лиц для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре к ФГБОУ ВПО «СамГТУ»

Самара, 2014 г.

Данное положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 23 августа 1996 г. N 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике», Положением о присуждении ученых степеней, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 г. N 842 «О порядке присуждения ученых степеней», Положением о докторантуре, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 4 апреля 2014 г. № 267 «Об утверждении Положения о докторантуре», Уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Самарский государственный технический университет» от 27 мая 2011 г. № 1869.


РАЗРАБОТАНО:

Советник при ректорате

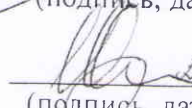
  
05.09.2014 И.Б. Костылева  
(подпись, дата) (инициалы, фамилия)

СОГЛАСОВАНО:


Первый проректор

  
25.09.2014 А.А. Пимерзин  
(подпись, дата) (инициалы, фамилия)

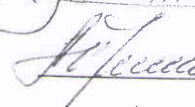
Проректор по учебной работе

  
24.09.2014 Я.М. Клебанов  
(подпись, дата) (инициалы, фамилия)

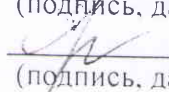
Проректор по научной работе

  
23.09.2014 М.В. Ненашев  
(подпись, дата) (инициалы, фамилия)


Начальник управления качества обучения

  
25.09.2014 А.М. Пронин  
(подпись, дата) (инициалы, фамилия)


Начальник управления высшего образования

  
09.09.2014 О.Ю. Еремичева  
(подпись, дата) (инициалы, фамилия)


Главный бухгалтер

  
20.09.2014 В.В. Захарова  
(подпись, дата) (инициалы, фамилия)

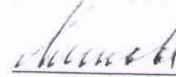
Начальник планово-производственного отдела

  
09.09.2014 С.А. Анисимов  
(подпись, дата) (инициалы, фамилия)


Начальник отдела охраны труда

  
18.09.14 В.М. Сидоров  
(подпись, дата) (инициалы, фамилия)

Начальник правового управления

  
18.09.2014 А.Н. Иванова  
(подпись, дата) (инициалы, фамилия)

Начальник отдела кадров

  
19.09.2014 С.Л. Лисин  
(подпись, дата) (инициалы, фамилия)

Настоящее положение является собственностью ФГБОУ ВПО «СамГТУ». Настоящее положение не может быть полностью или частично воспроизведено, тиражировано и распространено в качестве официального издания без разрешения ФГБОУ ВПО «СамГТУ».

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок прикрепления лиц, имеющих высшее образование, подтвержденное дипломом специалиста или магистра, для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук (далее - диссертация) без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее - прикрепление) к федеральному государственному бюджетному образовательному учреждению высшего профессионального образования «Самарский государственный технический университет» (далее – Университет, СамГТУ).

1.2. Настоящее Положение разработано на основе Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.03.2014 № 248 «О Порядке и сроке прикрепления лиц для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»; Положения о присуждении ученых степеней, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 24.09.2013 № 842; Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»; других нормативных актов Правительства Российской Федерации и Министерства образования и науки Российской Федерации.

1.3. Прикрепление к СамГТУ осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом университета, приказами и распоряжениями ректора Университета.

1.4. При подаче документов прикрепляющиеся лица обязаны ознакомиться со следующими документами:

- Уставом СамГТУ;
- Лицензией на право осуществления образовательной деятельности;
- Свидетельством о государственной аккредитации;
- Правилами внутреннего трудового распорядка СамГТУ;
- настоящим Положением.

## 2. Порядок и сроки приема документов

2.1. Прикрепление для подготовки диссертации производится по научной специальности, предусмотренной номенклатурой научных специальностей, утверждаемой Министерством образования и науки Российской Федерации, если в Университете создан совет по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук (далее - диссертационный совет), которому Министерством образования и науки Российской Федерации предоставлено право проведения защиты диссертаций по соответствующей научной специальности.

Перечень действующих диссертационных советов размещается на официальном сайте СамГТУ в информационной сети «Интернет».

2.2. Прикрепление лиц для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре осуществляется на срок не более 3 лет.

2.3. Вопросы, связанные с прикреплением для подготовки диссертации, рассматривает постоянно действующая приемная комиссия по вопросам прикрепления (далее - комиссия), состав которой утверждается ректором СамГТУ. Срок полномочий комиссии - один год.

Состав комиссии формируется из числа научных и научно-педагогических работников СамГТУ и включает в себя председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии. Председателем комиссии является ректор (проректор) Университета. Секретарем комиссии

является начальник (исполняющий его обязанности специалист) отдела магистратуры, аспирантуры и докторантуры (далее – ОМАД).

2.4. Прием документов от лиц, претендующих на прикрепление к СамГТУ для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – претендент), проводится ОМАД управления высшего образования два раза в год: *с 1 октября по 15 октября* и *с 1 февраля по 15 февраля*.

2.5. Прикрепление для подготовки диссертации осуществляется на основании личного заявления претендента (на русском языке) по установленной форме (Приложение 1), в котором указываются следующие сведения:

- наименование научной специальности, по которой прикрепляющееся лицо предполагает осуществлять подготовку диссертации, и ее шифр в соответствии с номенклатурой;

- контактная информация: почтовый адрес, телефон (при наличии), адрес электронной почты (при наличии);

- способ информирования о ходе рассмотрения вопроса о прикреплении (информационная страница официального сайта СамГТУ, почтовая связь, электронная почта).

2.6. В заявлении о прикреплении для подготовки диссертации фиксируется факт согласия прикрепляемого лица на обработку его персональных данных, содержащихся в документах и материалах, представленных им для рассмотрения вопроса о прикреплении для подготовки диссертации, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о персональных данных. Факт согласия заверяется личной подписью прикрепляемого лица.

2.7. К заявлению о прикреплении для подготовки диссертации прилагаются:

- копия паспорта;

- копии диплома специалиста или магистра и приложения к нему;

- список (на русском языке) опубликованных научных работ (в том числе в соавторстве) и (или) полученных патентов (свидетельств) на полезную модель, патентов на промышленный образец, патентов на селекционные достижения, свидетельств на программы для электронных вычислительных машин, базы данных, топологий интегральных микросхем, зарегистрированных в установленном порядке, подписанный прикрепляющимся лицом (при наличии);

В случае личного обращения прикрепляющееся лицо представляет оригиналы указанных документов. В этом случае их копии изготавливаются ОМАД самостоятельно.

2.8. В случае представления претендентом заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные п. 2.5. настоящего Положения, и (или) представления документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении для подготовки диссертации, не в полном объеме Университет возвращает документы претенденту.

2.9. Если в процессе рассмотрения документов и материалов, представленных претендентом для принятия решения о прикреплении для подготовки диссертации, выявлены факты представления недостоверной информации, в отношении претендента комиссией принимается решение об отказе в прикреплении.

2.10. При принятии документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении для подготовки диссертации, на каждое прикрепляющееся лицо ОМАД заводится личное дело, в котором хранятся все сданные им документы и материалы, а также материалы, формируемые в процессе рассмотрения вопроса о прикреплении.

В случае прикрепления к организации в личное дело вносятся также материалы, формируемые в процессе подготовки диссертации прикрепленным лицом.

### **3. Порядок прикрепления**

3.1. В целях прикрепления для подготовки диссертации наиболее способных и подготовленных к самостоятельной научной (научно-технической) деятельности лиц комиссия осуществляет отбор среди лиц, представивших документы, необходимые для рассмотрения вопроса о прикреплении для подготовки диссертации.

3.2. Решение о прикреплении или об отказе в прикреплении принимается на заседании комиссии открытым голосованием всех присутствующих членов комиссии на основании рассмотрения представленных претендентами документов и материалов.

Решение комиссии считается правомочным, если на заседании присутствовало не менее двух третей ее состава.

3.3. Комиссия в срок не позднее 30 рабочих дней со дня приема документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении для подготовки диссертации, уведомляет претендента о принятом решении: о прикреплении или об отказе в прикреплении (с обоснованием решения об отказе в прикреплении) способом, указанным в заявлении прикрепляющегося лица.

3.4. В течение 10 рабочих дней после принятия комиссией решения о прикреплении лица с этим лицом заключается договор о прикреплении для подготовки диссертации, в котором указываются условия и срок подготовки диссертации, включая права и обязанности прикрепляемого лица, иные условия, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

Форма договора устанавливается приказом ректора СамГТУ.

Стоимость услуг по прикреплению лица для подготовки диссертации устанавливается приказом ректора.

Контроль и сопровождение процедуры заключения договора осуществляет ОМАД.

3.5. В течение 10 рабочих дней после заключения договора о прикреплении для подготовки диссертации издается приказ ректора о прикреплении лица к СамГТУ с указанием научной специальности, кафедры, срока прикрепления, научного руководителя, условий оплаты труда научного руководителя.

Условия оплаты труда научного руководителя устанавливаются в соответствии с действующими в Университете нормами для расчета основных видов нагрузки профессорско-преподавательского состава.

Ответственность за издание приказа несет ОМАД.

3.6. Приказ в течение 3 рабочих дней после его издания размещается на официальном сайте СамГТУ в сети Интернет на срок прикрепления в соответствии с договором, указанным в п. 3.4 настоящего Положения.

3.7. Лица, прикрепленные к СамГТУ, уведомляются об этом в течение 5 рабочих дней после издания приказа о прикреплении способом, указанным в заявлении о прикреплении для подготовки диссертации.

### **4. Порядок отчисления из состава лиц, прикрепленных для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре**

4.1. Отчисление из состава лиц, прикрепленных к СамГТУ, для подготовки диссертации производится приказом ректора по истечении срока прикрепления либо в связи с досрочным расторжением договора, указанного в п.3.4 настоящего Положения.

Ответственность за издание приказа об отчислении несет ОМАД.

Ректору ФГБОУ ВПО «СамГТУ»,  
профессору Д.Е. Быкову

от \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

работающего \_\_\_\_\_  
(место работы, должность)

проживающего \_\_\_\_\_  
(индекс, адрес, телефон дом., сот )

## ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить меня соискателем ученой степени кандидата наук для

\_\_\_\_\_   
сдачи кандидатских экзаменов

\_\_\_\_\_   
или завершения работы над кандидатской диссертацией

при кафедре \_\_\_\_\_

по специальности \_\_\_\_\_

Научным руководителем прошу утвердить \_\_\_\_\_

К заявлению прилагаю:

1. Копию диплома с приложением.
2. Ходатайство за подписью руководителя (на бланке организации).
3. Список научных трудов (заверенный).
4. Паспорт и диплом представляются лично.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Подпись \_\_\_\_\_

Начальник УВО

\_\_\_\_\_ О.Ю. Еремичева

Заведующий кафедрой

\_\_\_\_\_   
(фамилия, инициалы)